



Evidence předmětů s poplatky v InSIS

Tento dokument obsahuje analýzu současného stavu evidence předmětů a návrh budoucího stavu v oblasti nasazení poplatků za předměty evidované v InSIS prostřednictvím InSIS. Analýza byla započata již koncem roku 2019 kvůli poptávce CTVS po placených kurzech, navázáno na ní bylo v roce 2022 v souvislosti s body v NPO.

Zpracováno: září 2022

Popis stávajícího stavu a základní informace

Druhy předmětů v InSIS

V InSIS se rozlišují následující typy předmětů:

1. normální,
2. mimosemestrální,
3. kurzové, dále bude použit pojem samostatné kurzy nebo pouze kurzy.

Samostatné kurzy se evidují v samostatném kurzovém období, což umožňuje nastavovat pro ně speciální harmonogramy.

LS 2021/2022	14.02.2022	01.09.2022
LS 2021/2022 - kurzy	14.02.2022	01.09.2022

Kurzová období se v současné době využívají na CTVS a FMV.

Typ předmětu	Budou platby?	Přihlašování ext. osob
normální	ne	ne
mimosemestrální předmět	ano	ne
samostatný kurz	ano	ano

Normální předměty jsou součástí plánu studia, obvykle se na ně přihlašuje přes registrace a zápisy dané harmonogramem ak. roku. Pro normální předměty by bylo velmi obtížné a cenově náročně zavést jakékoli poplatky zejména z důvodu zásahu do registrací a zápisů, proto se jimi tato analýza nebude dále zabývat.

Mimosemestrální předměty

Mimosemestrální předměty jsou určené pro studenty zapsané do studia. Studenti se mohou na mimosemestrální předměty zapisovat prostřednictvím aplikace **Zápisy do mimosemestrálních kurzů** v Portálu studenta. Studenti vidí jen mimosemestrální předměty, které mají zařazeny do studijního plánu. Nejsou dostupné pro zaměstnance či pro veřejnost.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Zápis na MP probíhá dle individuálního harmonogramu každého předmětu, který určují 4 základní milníky (zápis, výuka, zkouškové období, uzávěrka zkušebních zpráv). V období zápisu se předměty objevují studentům v nabídce a ti si je mohou rovnou zapsat:

Mimosemestrální kurzy, které si právě můžete zapsat

V následující tabulce vidíte mimosemestrální kurzy, do kterých právě probíhá zápis. Kurzy, které máte zájem studovat, označte v tabulce a stiskněte tlačítko Přidat označené kurzy. Případné rozvrhové akce budou zvoleny automaticky. Editace rozvrhu je možná v sekci Zapsané mimosemestrální kurzy ve sloupci Rozvrh.

Ozn.	Kód	Předmět	Období	Uk.	Kr.	Garant	Ústav	Limit	Zápis od	Zápis do	Výuka od	Výuka do
<input type="checkbox"/>	4EK611	International Week - KEKO1	ZS 2022/2023 - FIS	zk E	3	doc. Ing. Jan Zouhar Ph.D.	KEKO FIS	-	02.09.2022	12.12.2022	02.09.2022	20.01.2023
<input type="checkbox"/>	4IT470	International Week - KIT2	ZS 2022/2023 - FIS	zk E	3	Ing. Tomáš Bruckner Ph.D.	KIT FIS	25 (22)	02.09.2022	12.12.2022	02.09.2022	20.01.2023
<input type="checkbox"/>	4SAR30	International Week - KSA 1	ZS 2022/2023 - FIS	zk F	3	prof. Ing. Petr Dvůřek CSc.	KSA FIS	-	02.09.2022	12.12.2022	02.09.2022	20.01.2023

U mimosemestrálních předmětů nyní nedochází k žádnému schvalování zápisu. Pokud je předmět pro daného studenta dostupný, tzn. má jej zařazen ve studijním plánu, může si jej zapsat až do naplnění kapacity MP (dáno limitem v nastavení předmětu).

Platby u mimosemestrálních předmětů se obvykle používají na úhrady dodatečných nákladů, např. náklady na dopravu, ubytování či stravu u předmětů CTVS. Neznamená to, že se tím zavádí placené studium. Mimosemestrální předměty mohou být i u ČŽV programů (MBA, CESP, ...).

Samostatné kurzy

Samostatné kurzy jsou určeny jak pro studenty, tak pro zaměstnance nebo pro širokou veřejnost. Pro přihlašování existuje samostatná aplikace v InSIS s názvem **Přihláška do kurzu**, dostupná jak z části po přihlášení, tak z veřejné části InSIS.

Samostatné kurzy mají vlastní harmonogram, stejně jako mimosemestrální předměty, dále se pro ně definuje, pro jakou množinu osob má být kurz dostupný, např. pro kohokoli (=nic nevyplněno), pro aktivní studenty, pro aktivní doktorandy. Pouze tato množina osob kurz v aplikaci Přihláška do kurzu uvidí.

Přihlašování na kurzy je dvou-krokové. Zájemci podají přihlášku, kterou poté schvaluje SIF nebo garant kurzu (závisí na nastavení předmětu), a to v aplikaci Mimosemestrální kurzy – Přihlášky do kurzu. Garant nemůže nastavit žádného svého zástupce na tuto agendu, lze využít pouze standardní delegování celých aplikací.

Vzhledem k ručnímu schvalování přihlášek si kapacitu kurzu hlídá sám garant či SIF, který schválí pouze určitý počet přihlášek. Pro specifické případy má garant či SIF možnost založit přihlášku za zájemce.

Zápisem na kurz (= schválením přihlášky) se založí nový uživatel v InSIS, přiřadí se mu tzv. kurzové studium v určeném programu/oboru s jedním předmětem. V rámci téhož programu lze studovat i více kurzů zároveň, pak má studium více předmětů. Je možné studovat zároveň i více kurzů v různých programech. Tyto programy se nevykazují do evidence ČŽV kurzů ani do žádných jiných výkazů,



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

náležitosti přihlášky si tak nastavuje VŠE sama.

Studium

FMV K-FMV-KJOP



Datum nástupu: 22. 8. 2022 ([změnit](#))
Stav: 1 - řádně zapsán - ZS 2022/2023 - kurzy



[Přehled
kurzů](#)



[Přestup
mezi
programy](#)



[Termíny
studenta](#)



[Úložiště
dokumentů](#)



[Tvorba
dopisů](#)

Přihláška na samostatné kurzy a její nedostatky

Při přihlašování ke kurzu z veřejného portálu se před přihláškou objeví dotaz na kontrolu rodného čísla.

Přihláška do kurzu

Aplikace umožňuje přihlašování na všechny dostupné kurzy. Po vyplnění všech povinných údajů (žlutě podbarveny) bude Vaše přihláška odeslána na studijní oddělení ke schválení. Jakmile Vám bude založeno studium na vybraný studijní program, budou na Vámi uvedený e-mail zaslány Vaše přístupové údaje pro přihlášení do systému.

Rodné číslo je známo (existuje) ☒ ano ☐ ne

Rodné číslo (bez lomítka)

[Kontrola rodného čísla](#)

Logické chování by bylo, že při kontrole rodného čísla se ověří, zda zájemce již není uživatelem InSIS. Fakticky ale k žádné kontrole nedochází, nekontroluje se ani formální správnost zadaného rodného čísla. Kontrola, zda zájemce již není uživatelem se dělá až po odeslání celé přihlášky – a pokud je již uživatelem, tak se vše zahodí a jen se zobrazí upozornění, že by se měl přihlásit.



Vámi zadané rodné číslo je již v InSIS registrováno. Pokud jste uživatelem systému, vyplňte tento formulář v aplikaci [Přihláška do kurzu](#) po přihlášení do Osobní administrativy. Všechny osobní údaje budete mít vyplněny.

Přihlášeným uživatelům se kontrola rodného čísla nezobrazuje.

V přihlášce se vyplňují následující části:

- Výběr kurzu,
- Osobní údaje (jméno, příjmení, ...)
- Kontaktní adresa,
- Fakturační údaje

Přihlášenému uživateli (tj. zaměstnanci či studentovi) se doplní Osobní údaje a Kontaktní adresa (pokud ji má vyplněnou, zaměstnanci obvykle ne). Doplněné údaje nemůže zájemce v přihlášce měnit.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Přihláška do kurzu

Aplikace umožňuje přihlašování na všechny dostupné kurzy. Po vyplnění všech povinných údajů (žlutě podbarveny) bude Vaše přihláška odeslána na studijní oddělení ke schválení. Jakmile Vám bude založeno studium na vybraný studijní program, budete si ho moci zobrazit v Portálu studenta v aplikaci Registrace, zápisy a změny po zápisech.

Kurzy

Nabídka všech právě dostupných kurzů. Ve sloupcích Odkdy a Dokdy je časový interval omezující zápis do příslušného kurzu. Musíte zvolit jeden z dostupných kurzů a následně Vám bude v další tabulce nabídnut Studijní program a Obor.

Zvolit	Název	Pracoviště	Zápis		Sylabus předmětu
			odkdy	dokdy	
<input type="radio"/>	KJOP Kurz odborné jazykové přípravy	Fakulta mezinárodních vztahů	15.08.2022 00:01	30.09.2022 00:01	

Výběr studijního programu a oboru

Na výběr jsou následující studijní programy, jeden si musíte povinně zvolit. Pracoviště studijního programu se musí shodovat s pracovištěm zvoleného kurzu.

Pracoviště - Fakulta mezinárodních vztahů

Zvolit	Studijní program	Zvolit	Obor	Délka studia
<input checked="" type="radio"/>	K 99 99 K-FMV Kurzy FMV	<input type="radio"/>	K-FMV-PK Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám	1
		<input type="radio"/>	K-FMV-KJOP Kurz odborné jazykové přípravy	1

Osobní údaje

Osobní údaje, které jsou k Vaší osobě evidovány a budou vyplněny do této přihlášky.

Příjmení, Jméno: Pavlíček Luboš, Ing.
Rodné číslo: 6307060969
E-mail: pavliceck@vse.cz
Kontaktní adresa: -- nezadáno --

Kontaktní adresa

Pokud si přejete uvést Vaše kontaktní údaje, můžete tak učinit níže.

Vyplnit kontaktní údaje ☐ ano ☒ ne

Fakturační údaje

Pokud si přejete uvést fakturační údaje Vaší společnosti, můžete tak učinit níže.

Vyplnit fakturační údaje ☐ ano ☒ ne

Stisknutím tlačítka Přihlásit se do kurzu se přihlásíte do zvoleného kurzu.

Přihlásit se do kurzu

Při volbě kurzu zájemce vyplňuje předmět, na který se chce zapsat a následně program, ve kterém jej chce studovat. Toto místo je problematické. Zájemce si totiž může vybrat zvlášť kurz a zvlášť program. Snadno si tak může zvolit kombinaci předmět-program, která k sobě nepatří, např. kurz CTVS a program na FMV, což při odeslání přihlášky vyhodí chybu. Tomu by se dalo bez větších zásahů



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**Národní
plán
obnovy**

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

do InSIS předejít pouze vypisováním jednoho kurzu pouze pod jedním programem (aby existovalo jednoznačné přiřazení kurz – program a InSIS mohl program vyhodnotit (doplnit) automaticky). Toto nyní není dodrženo na FMV pro kurz KJOP. Při tomto nastavení by šla celá část přihlášky k výběru programu skrýt. Zájemcům je v zásadě jedno, v jakém programu máme kurz evidovaný, nemusí to tak ani vidět v přihlášce. Vhodné vypisování kurzů v programech by museli hlídat SIFové fakulty nebo pracoviště. Bez dalších úprav InSIS nelze aplikačně omezit.

Přihláška do kurzu

Aplikace umožňuje přihlašování na všechny dostupné kurzy. Po vyplnění všech povinných údajů (žlutě podbarveny) bude Vaše přihláška odeslána na studijní oddělení ke schválení. Jakmile Vám bude založeno studium na vybraný studijní program, budete si ho moci zobrazit v Portálu studenta v aplikaci Registrace, zápisy a změny po zápisech.

Garantující pracoviště

-- nezadáno --



Omezit

Kurzy

Nabídka všech právě dostupných kurzů. Ve sloupcích Odkdy a Dokdy je časový interval omezující zápis do příslušného kurzu. Musíte zvolit jeden z dostupných kurzů a následně Vám bude v další tabulce nabídnut Studijní program a Obor.

Zvolit	Název	Pracoviště	Zápis		Sylabus předmětu
			odkdy	dokdy	
<input type="radio"/>	KJOP Kurz odborné jazykové přípravy	Fakulta mezinárodních vztahů	15.08.2022 00:01	30.09.2022 00:01	
<input type="radio"/>	ZKZ244 Zájmový zimní sportovní kurz běh na lyžích	Centrum tělesné výchovy a sportu (CP)	13.09.2022 00:00	18.09.2022 00:00	

Výběr studijního programu a oboru

Na výběr jsou následující studijní programy, jeden si musíte povinně zvolit. Pracoviště studijního programu se musí shodovat s pracovištěm zvoleného kurzu. Studijní program, který máte zapsán, je barevně odlišen, a proto ho není nutné vybírat.

Pracoviště - Fakulta mezinárodních vztahů

Zvolit	Studijní program	Zvolit	Obor	Délka studia
<input type="radio"/>	K 99 99 K-FMV Kurzy FMV	<input type="radio"/>	K-FMV-PK Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám	1
		<input type="radio"/>	K-FMV-KJOP Kurz odborné jazykové přípravy	1

Pracoviště - Centrum tělesné výchovy a sportu (CP)

Zvolit	Studijní program	Zvolit	Obor	Délka studia
<input type="radio"/>	K 99 99 K-MIMTV Zájmové kurzy	<input type="radio"/>	-- bez oboru --	0

Není jasné, zda o zájemcích o kurzů musíme mít vyplněny všechny požadované údaje:



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**Národní
plán
obnovy**

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Osobní údaje

Do následujícího formuláře vyplňte prosím své osobní údaje. Telefonní číslo zadávejte v mezinárodním formátu. Předčísli pro Českou republiku je +420, pro Slovenskou republiku +421.

Titul před jménem	-- nezadáno --	-- nezadáno --	-- nezadáno --
Jméno			
Příjmení			
Titul za jménem	-- nezadáno --	-- nezadáno --	
Státní občanství	Česká republika		
Rodné číslo je známo (existuje)	<input type="radio"/> ano <input checked="" type="radio"/> ne		
Datum narození	DD. MM. RRRR		
Pohlaví	<input checked="" type="radio"/> muž <input type="radio"/> žena		
E-mail	e-mail pro zaslání přístupových údajů do systému		
Telefon	(korektní formát čísla (začíná +[cislo]), př. +420123456789)		

Pochybnosti jsou ohledně státního občanství, rodného čísla a data narození, pohlaví a telefonu. A též kontaktní adresa. Popř. zda by neměl být souhlas se zpracováním osobních údajů dle GDPR (tj. zda jsme schopni zpracování všech požadovaných údajů zdůvodnit jiným účelem dle GDPR).

V případě e-mailu se nekontroluje, zda je funkční (v přihláškách ke studiu kontrola funguje).

Nejasné je, zda by nemělo být něco jako souhlas s obchodními podmínkami.

Analýza zpoplatnění předmětů z roku 2019

Problematika zavedení poplatků za kurzy a MP již byla řešena s dodavatelem InSIS v letech 2019-2020. IS4U navrhlo po diskusi řešení s využitím dostupných agend a dalším rozvojem. V tehdejší době byly vzaty v úvahu pouze požadavky CTVS, které o řešení zpoplatněných kurzů stálo.

Závěry analýzy IS4U z roku 2020 jsou (citováno z Helpdesku):

1. Na úrovni katalogu předmětů bude dopracována možnost nastavit zpoplatnění předmětů pro mimosemestrální zápis a/nebo zápis těchto předmětů přes přihlášky do kurzů. Bude možné zejména u předmětů vyplnit výši poplatku. Plus další případná nastavení týkající se té prioritizace resp. workflow, kterým se bude řešit situace zápisu a placení předmětu v případě, že u něj bude limit na počet studentů.
2. Takto vznikající poplatky budou 1:1 svázány se studovanými (nebo zapisovanými ke studiu) předměty průběhu studia. Jádro tohoto mechanismu bude do budoucna nachystáno i na další integraci (která ale není předmětem nynějších úprav), např. pro 'klasický' zápis předmětů, U3V, klasické nebo zjednodušené přihlášky.
3. Placení bude obecně probíhat stejnými kanály a způsoby, jako nyní v agendě poplatků za studium, resp. spíše v paralelně rozjižděném placení za karty: jako primární je uvažována on-line úhrada kartou, sekundárně zůstává i možnost úhrady bankovním převodem s tím, že tato možnost lze konfiguračně pro tento typ poplatků zůstat 'skrytá', v tom smyslu, že student/uchazeč u detailů platby neuvidí žádné VS a číslo bankovního účtu.
4. Poplatky budou aplikačně integrovány do aplikace "Zápis do mimosemestrálních kurzů" (existující studenti).
5. Stejná integrace proběhne do aplikace "Přihláška do kurzu"
6. V obou těchto aplikacích bude řešena problematika limitu počtu přihlášených a návaznosti na asynchronnost placení, jak bylo výše podrobněji diskutováno.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

7. Bude možné řešit poplatky i pro přihlášky do kurzu pro neautentizované uživatele a uživatele, kteří dosud nemají studium. Možnosti malých poplatků se rozšíří i do agendy přihlášek do kurzů. Poplatek bude nejprve vázán na přihlášku do kurzu, po vzniku studia (kurzového) z této přihlášky přejde do standardní studijní evidence. Jedná se o analogické řešení, které UIS umí na předělu přihláška (e-návratka) => studium.

Nacenění

- * integrace malých poplatků vázaných na předměty do jádra výpočtu poplatků - 50h
- * sazebník poplatků spojených s předměty - aplikační úpravy - 7h
- * integrace entity 'Přihláška do kurzu' do agendy poplatků za studium - DB část - 25h
- * integrace entity 'Přihláška do kurzu' do agendy poplatků za studium - aplikační část (stávající aplikace) - 13h
- * aplikační úpravy - zápis mimosemestrálního předmětu - 33h
- * přihlášky do kurzů - neautentizovaný přístup - přepracování na autentizovaný přístup - 50h
- * aplikační úpravy - přihlášky do kurzů (integrace poplatků) - 30h
- * řešení limitů, prioritizace a "race-conditions" v přihláškách do kurzů i mimosemestrálním zápisu - 40h

Suma 248 VP hodin.

Během tehdejší analýzy se dospělo k následujícímu:

- Placení za samostatné kurzy či MP se bude zapínat na základě nového atributu předmětu, protože i nadále budou kurzy či MP, kterou budou neplacené, nebo za které se bude platit jinak než přes InSIS (např. výběr hotovosti při odjezdu). Nastavení bude tedy u každého jednotlivého předmětu a období.
- Částka poplatku bude atributem předmětu (obdobně jako u U3V), nemusí tak existovat jednotný sazebník.
- Při přihlašování na MP nebude využita prioritizace. Student se přihlásí na předmět, následně bude mít předem stanovený čas, např. 10 min., během kterého bude muset provést platbu kartou. Pokud platbu neprovede nebo platba skončí chybou, bude z předmětu po limitu automaticky odhlášen a místo bude uvolněno pro další zájemce.
- Pro přihlašování na kurzy bude dále analyzována i varianta možné prioritizace, tzn. zájemci se přihlásí, garant části odešle informace o platbě, kdo zaplatí, tomu přihlášku schválí. Pokud by prioritizace byla příliš náročná, CTVS na požadavku netrvá (mělo být využito u menšiny kurzů) a bude řešit jinými způsoby.

Analýza a návrh řešení s požadavky z roku 2022

Při aktuálním řešení problematiky zpoplatnění některých předmětů zůstávají platné všechny předchozí předpoklady a požadavky. Dá se tedy plně stavět na předchozích závěrech.

Nové požadavky

Navíc ale přichází požadavky nové, které bude potřeba do řešení zahrnout, a které zvýší finanční náročnost. Jedná se o:

1. možnost získat jedinečné url, které odkazuje na přihlášku do kurzu s předvybraným kurzem (uchazeč v části výběru kurzu již nemusí nic zaklikávat, jen doplní osobní údaje, odešle přihlášku a zaplatí).



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

2. řešení návazností – některé samostatné kurzy mají být dostupné jen osobám, které splňují určité požadavky, např. odstudovaný nějaký předmět VŠE v rámci svého standardního studia nebo absolvovaný nějaký samostatný kurz.
3. přihláška má být jednoduchá, pro zájemce atraktivní, má chtít minimum osobních údajů.

Návrh řešení nových požadavků:

Ad 1) Jedinečné url na MP/kurz

MP – navrhujeme jedinečné url neřešit. K úvaze je filtrování dle garantujícího pracoviště, které by studentovi zúžilo množinu nabízených MP.

Samostatné kurzy – bude nutné dořešit možnost získání jedinečného url s IS4U.

Ad 2) Návaznosti

MP – lze řešit s pomocí prerekvizit, musí být splněny v rámci aktuálního studia.

Samostatné kurzy pro zaměstnance nebo studenty – nejde použít prerekvizity, nicméně pro základní návaznosti by bylo možné použít parafikátory definující množinu uživatelů, kteří se budou moci na kurz přihlásit. Nechal by se vytvořit parafikátor typu 'uživatelé s úspěšně absolvovaným předmětem v libovolném studiu'. Daly by se tím podchytit skutečně jen základní návaznosti – absolvovaný jeden konkrétní předmět, nebo absolvovaný jeden z určité množiny předmětů.

Samostatné kurzy pro veřejnost – doporučujeme návaznosti nyní neřešit a vyčkat na výsledky NPO C1.

Ad 3) Lepší vzhled přihlášky

MP – navrhujeme zachovat stávající aplikaci, v ní oddělit placené a neplacené MP do samostatných tabulek, povolit přihlašování pouze na jeden MP (i na ten neplacený!).

Samostatné kurzy – změna v ověření identity uživatele, veřejně dostupný seznam kurzů (jen těch pro veřejnost) nevynucující vložení rodného čísla, rozšíření nabídky kurzů v části InSIS po přihlášení. Bude detailněji řešeno v další části dokumentu.

Přihlašování na placené mimosemestrální předměty

Mimosemestrální předměty se týkají pouze stávajících studentů VŠE, kteří mají přístup do Portálu studenta a v něm agendu Přihlašování na mimosemestrální kurzy.

Aplikace by měla obsahovat dvě tabulky, a to **Mimosemestrální kurzy, na které se právě můžete zapsat** a nově tabulku **Mimosemestrální placené kurzy, na které se právě můžete zapsat**. V tabulce s placenými mimosemestrálními předměty by měl být umožněn zápis pouze po jednom mimosem. předmět.

Zvážit, zda novinku v podobě zápisu pouze na jeden předmět zároveň nedoplnit i do tabulky pro zápis na neplacené mimosem. předměty. Zvážit, zda obě tabulky nesloučit.

U placených mimosem. předmětů by měl přibýt nový sloupec udávající výši poplatku za předmět. Předmět by mohl být indikován i jednoduchou ikonou, v ukázce červené P jako placený předmět.



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**Národní
plán
obnovy**

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Mimosemestrální kurzy, které si právě můžete zapsat

V následující tabulce vidíte mimosemestrální kurzy, do kterých právě probíhá zápis. Kurzy, které máte zájem studovat, označte v tabulce a stiskněte tlačítko Přidat označené kurzy. Případně rozvahové akce budou zvoleny automaticky. Editace rozvahy je možná v sekci Zapsané mimosemestrální kurzy ve sloupci Rozvaha.

Ozn.	Kód	Předmět	Období	Úk.	Kr.	Garant	Ústav	Limit	Výše poplatku	Zápis od	Zápis do	Výuka od	V
<input type="radio"/>	4SA630	International Week - KSA.1	ZS 2022/2023 - FIS	zk E	3	prof. Ing. Petr Doucek, CSc.	KSA FIS	-	1200 Kč	02.09.2022	12.12.2022	02.09.2022	2

Poté, co student předmět označí a dá "Přidat označený kurz", tak jedna z následujících variant:

- mimosem. předmět je zapsán do studia, student je přesměrován na platební bránu, kde zaplatí. V případě, že nezaplatí např. do 10 minut, je z kurzu odhlášen a jeho místo uvolněno.
- je studentovi zarezervováno místo na mimosem. předmětu, je přesměrován na platební bránu, kde zaplatí a po obdržení informace o úspěšné platbě je zapsán na předmět. Jak dlouho rezervovat místo?
- mimosem. předmět je zapsán do studia, předpis platby se objeví ve financování studia (po zapsání mimosem. předmětu se zobrazí odkaz na financování studia) a zde zaplatí. Od přidání mimosem. předmětu bude běžet předem stanovená doba pro zaplacení. V případě nepřijetí platby včas, bude student odhlášen.

Doporučujeme určit preferenci variant, ale vlastní výběr varianty ponechat na dodavateli s ohledem na množství technických souvislostí, které zvolené řešení může mít.

U všech variant by byla podporována jen platba online kartou. Využívalo by se nastavené kapacity mimosem. předmětu.

Na placený mimosem. předmět může studenta přihlásit i studijní referentka. V tomto případě se založí předpis platby ve financování. Nebudou uplatněny žádné časové limity na zaplacení, bude na studijní referentce, aby zkontrolovala, zda dotyčný zaplatil. Studijní referentka bude moci upravit požadovanou částku, a to včetně snížení na nulu.

Přihlašování na placené samostatné kurzy

Současná podoba přihlášek na kurz není příliš vyhovující. Celé řešení je potřeba přepracovat.

Navrhujeme aplikaci **Přihláška do kurzu** přejmenovat na **Nabídka kurzů**. Přihlášení na kurz se bude skládat ze čtyř kroků:

1. Výběr kurzu – lze přeskočit pomocí URL pro specifický kurz
2. Ověření identity – přeskočí se u přihlášených zaměstnanců/studentů,
3. Doplnění dalších údajů –
4. Odeslání přihlášky, platba

1. Výběr kurzu

V aplikaci ve veřejném portálu by byl po vstupu zobrazený seznam dostupných kurzů pro veřejnost (tj. kurzy bez nastaveného kvalifikátoru). Další kurzy by se objevily až po přihlášení. Takto to funguje už nyní. Pod seznamem kurzů ve veřejném portálu by mělo být upozornění, např. „Pro zobrazení nabídky kurzů pro existující uživatele InSIS se, prosím, přihlaste.“ s proklikem na přihlášení do InSIS.



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**Národní
plán
obnovy**

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Sekce by mohla být rozdělena na kurzy, do kterých se lze přihlásit a nově na připravované kurzy (tj. kurzy, které mají vyplněný harmonogram, ale ještě nenastala doba pro přihlašování). U každého kurzu bude uveden název, odkaz na sylabus, garantující pracoviště (z atributu předmětu), od kdy do kdy probíhá přihlašování (z milníku zápis), od kdy do kdy probíhá výuka (z milníku výuka), cena kurzu (atribut předmětu pro dané období) a tlačítko/šipka pro přechod na přihlášení (u každého kurzu zvlášť, nepůjde označit více kurzů a přihlásit se na ně zároveň).

Zobrazit odkaz s dalšími informacemi o kurzu (zde by měl být i kontakt na osobu/útvár, který pomůže v případě problémů).

2. Ověření identity

Po přechodu na přihlášení je nutné, aby InSIS ověřil identitu zájemce a dohledal, zda jej již neeviduje mezi uživateli InSIS, aby jeho založením nevznikla duplicita. Dalším cílem je přestat vyžadovat rodné číslo (ze zákona v budoucnu již nebudeme moct používat). Při zjištění existujícího uživatele by měl InSIS vynutit přihlášení.

Po kliknutí na Přihlásit by měl být zájemce vyzván k zadání Jména, Příjmení a data narození. Poté klikne na Ověřit. Zájemci, který je již uživatelem InSIS, by zde měl být nabídnut proklik na přihlášení, odkud by pokračoval v přihlašování na kurzy.

Výsledkem ověření bude:

- a) Hláška na obrazovce “Byl jste dohledán mezi uživateli systému, prosím přihlaste se pro pokračování”. A odkaz na přihlašovací formulář. Navíc může být rozšířeno o podporu při zapomenutí hesla – odkaz pro zaslání obnovy hesla na evidovaný e-mail (uživatelé s nastavenou obnovou hesla, neaktivní uživatelé s nastaveným kontaktním e-mailem). Pokud by neměl již přístup k evidovanému e-mailu, nové heslo získá standardně přes HelpDesk (odkazy a instrukce jsou u přihlašovacího okna).
Po přihlášení si přihláška převezme údaje o zvoleném kurzu a pokračuje dále.
- b) V případě, že nebyl dohledán, InSIS pokračuje na přihlášku do kurzu. Zde následně vyplní i další údaje o sobě a přihlášku odešle.

3. Doplnění dalších údajů

Zde by měl uživatel doplnit další osobní údaje (tituly) a volitelně kontaktní či fakturační adresu. V případě přihlášeného uživatele se doplní údaje ze systému.

Má mít uživatel možnost údaje přepsat? Mohl by nastat problém u absolventů, kteří si změnili jméno/příjmení či kteří se přestěhovali.

E-mail – chceme ověřit funkčnost e-mailu? E-mail potřebujeme, máme povinnost notifikací. Pokud chceme ověřit funkčnost e-mailu, tak by se měl odeslat na zadanou e-mailovou adresu dopis s jedinečným linkem, kde by uživatel pokračoval v přihlašování. Zvážit, zda nemá e-mailovou adresu vyplnit před Ověřit (tj. v kroku 2).

Potřebujeme údaje státní občanství a pohlaví?



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Potřebujeme telefon? Budeme např. posílat notifikace na telefon?

V přihlášce lze vyplnit kromě základních osobních údajů i další. Zde navrhujeme úpravy:

- **kontaktní adresa** – upravit volbu v attributech předmětu na “Potřebujeme kontaktní adresu” ano-ne. Pouze v případě ano bude u tohoto kurzu formulář pro vyplnění adresy s povinným vyplněním.
- **fakturační adresa** – upravit text na přihlášce na „Požaduji fakturu: ano-ne“. Když vybere ano, objeví se možnost zadat adresu. Jak se bude vydávat faktura (kdo, jaký proces)? Chceme podporovat vydávání faktur, když zájemce zaplatí kartou? Nebude stačit poslat nějaké potvrzení e-mailem (někdo musí navrhnout text)?

Zvážit, zda v některém kurzu nebude potřeba souhlas se zpracováním osobních údajů (v attributech předmětu by bylo URL s textem souhlasu) či odsouhlasení obchodních podmínek (v attributech předmětu by bylo URL s textem obchodních podmínek).

Po diskuzi jsme došli k závěru, že bude potřeba např. přidat atribut předmětu “typ přihlášky”, který bude mít hodnoty “kompletní” a “zkrácená”. “Kompletní” se bude zaškrťovat u kurzů, které jsou vykazovány na MŠMT, výkaz o ČŽV, tj. kurzy splňující požadavek na více než 50h. a další povinné atributy, již nyní obsažené v evidenci předmětu. Zde bude povinně více položek osobních údajů, které MŠMT vyžaduje. “Zkrácená” přihláška bude u kurzů pod 50 hodin, které nikam nevykazujeme a můžeme si dovolit požadovat jen minimum osobních údajů (stávající stav přihlášky)

4. Odeslání přihlášky, platba

Ve stávající podobě přihlášek je po odeslání přihláška zařazena do seznamu přijatých přihlášek a čeká na schválení. U placených kurzů navrhujeme zavést limit kapacity kurzu, přímé zaplacení kurzu zájemcem a poté automatické zapsání na kurz, tzn. vyřazení schvalování garantem a ruční hlídání kapacity. U neplacených kurzů by schvalování mohlo zůstat zachované (na základě nějakého atributu předmětu), ale běžně by se také měla používat kapacita kurzu a zapsání hned po přihlášení.

Po doplnění přihlášky by zájemce klikl na **Odeslat přihlášku do kurzu**. Poté by mu byla zobrazena stránka informujícího o přijetí přihlášky a tlačítko pro zaplacení. Tytéž údaje by byly odeslány e-mailem. Bylo by založené K studium a ve financování by vznikl poplatek (poplatek za kurz XY).

Jak se nově založený uživatel dozví heslo? Potřebuje se ho vůbec dozvědět (pokud to není potřeba pro konkrétní předmět)?

Na samostatný kurz může zaměstnanec či studenta přihlásit i garant předmětu přes aplikaci Přihláška ke studiu. Přes tuto aplikaci může přihlásit i zájemce z venku – po zapsání do studia se nově založenému studentovi kurzu vygeneruje předpis platby ve financování studia. Garant musí nově založenému studentovi sdělit heslo do InSIS, aby mohl dotyčný zaplatit. Nebudou uplatněny žádné časové limity na zaplacení, bude na garantovi, aby kontroloval, zda dotyčný zaplatil. Studijní referentka (ne garant) bude moci upravit požadovanou částku, a to včetně snížení na nulu.

Vznikl požadavek na evidenci minimální kapacity kurzu (minimum účastníků. aby se kurz vůbec otevřel) s tím, že dokud nebude naplněno minimum, nebude povolena platba za kurz. Pro složitost tohoto řešení bychom doporučovali řešit pouze zobrazením aktuálně obsazené kapacity kurzu v



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

seznamu kurzů a při neotevření kurzu řešit vrácení zaplacené částky přes vratky. V obecných podmínkách by bylo, že kurz se bude konat až od počtu X studentů na kurzu.

Technické náležitosti plateb, měna, vratky

V attributech předmětu půjde zadat částka za předmět pouze v jedné měně – buď CZK nebo EUR. Tato částka se bude vztahovat k danému předmětu v daném období, např. Výcvikový kurz v Dobronicích LS 22/23. Tento předmět může mít více běhů, pro všechny bude stejná částka. Částka se bude vztahovat k období, ve kterém bude student předmět studovat. Pokud bude zájem mít pro předmět v září nižší částku (je menší zájem studentů), tak bude potřeba vypsát odlišný předmět s jinou částkou.

Dostupná bude pouze online platba kartou, ve financování studia se skryje možnost platby převodem. Pokud bude chtít uživatel platit z eurového účtu platbu v CZK, převod zajistí platební brána. VŠE se tak nebude muset starat o hlídání kurzů a převody měn.

V některých případech platební brána nemusí potvrdit okamžitě platbu, potvrzení se získá s určitým zpožděním (obvykle do 30 minut). Určení této doby necháme na dodavateli, nebude možné ji pro jednotlivé kurzy měnit. Může to být v řádu minut či hodin.

Technické řešení neumožňuje zamezit situaci, aby dva uživatelé nezaplatili zároveň a nepřesáhli tak kapacitu kurzu. Ale bude to raritní událost.

Může nastat požadavek na vrácení platby za předmět/kurz. Např. se student odhlásí ze zdravotních důvodů. Navrhujeme platby vracet pouze přes studijní referentku (kterou?, jak to zobrazit?, použít kontaktní centrum?). Vratky provádět obdobně jako u plateb za ID karty. Postup by byl následující:

- pracovník studijního oddělení odebere studentovi kurz/MP,
- InSIS by měl pracovníka upozornit na to, že se jedná o placený kurz a že je potřeba vyřešit vratku platby,
- pracovník studijního oddělení vyplní žádost o vratku, předá na EO a EO provede vratku, který bude vyřízena přes InSIS a zobrazena ve financování studenta.

Zvážit, zda a případně za jakých podmínek vratky povolit. Bude nutné informovat zájemce o kurz předem.

Jak řešit odpuštění poplatku u samostatného kurzu (založení přihlášky garantem), když se dá poplatek vynulovat až ze studijní evidence, ale studium vznikne až poté, co se zájemce na kurz zaplatí? Chybí evidence financování ve fázi přihlášky, která je pro klasické přijímací řízení.

Pokud má větší množství studentů předmět nehradit, bude vhodnější vypsát samostatný ident předmětu, kde poplatek nebude.

Evidence plateb za mimosem. předměty a samostatné kurzy

Evidence plateb bude probíhat ve standardní agendě InSIS, tj. Financování studia (dnes se používá pro platby za cizojazyčné studium a ID karty či revalidační známky). Pro řešení poplatků bude využita agenda malých poplatků, kterou má VŠE již zakoupenou.



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**Národní
plán
obnovy**

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

IS4U v rámci rozvoje dopracuje podporu pro evidenci poplatku v přihlášce (ve stávající podobě umí vázat poplatek až na založené studium, to ale může vzniknout právě až po zaplacení poplatku za kurz). Obdoba se používá v přijímacím řízení, kde uchazeči platí za budoucí studium v e-návratce před samotným založením studia. Po založení studia poplatky plynule přejde pod dané studium, tzn. zůstane zachována informace o zaplacení se všemi podrobnostmi.

Kdo potřebuje vědět, zda studenti na předmětu zaplatili? Ve výše zmíněném Financování studia je to dle jednotlivých studentů. Potřebuje garant či učitel předmětu vědět, kdo zaplatil a kdo ne (zde se jedná o osoby, kterým byl zapsán předmět studijní referentkou). Potřebuje přehledovou sestavu o platbách studijní referentka/SIF?

InSIS nabízí Hromadnou správu plateb, na tuto agendu je však potřeba specifické oprávnění a v agendě není možné oddělovat informace o dalších poplatcích, tzn. každý posléze vidí všechny poplatky (např. poplatek za delší studium) a může s nimi provádět různé operace. Tato agenda proto není vhodná pro rozšíření mezi další osoby jako jsou např. garanti programů.

Garanti samostatných kurzů/SIFové mají k dispozici agendu Mimošestřtrální kurzy a zde Přihlášky do kurzu. V této aplikaci přibude indikátor stavu zaplacení poplatku, příp. i nový sloupec s požadovanou a zaplacenou výší poplatku (potřebují znát i čas platby?).

U mimošestřtrálních předmětů bude potřeba informaci o platbě doplnit do Záznamníku učitele. Na zvážení je, zda bude stačit nová sestava pro učitele nebo zda informace vytáhnout do samostatné záložky Záznamníku.

Notifikace o událostech

Mimošestřtrální předměty

Ve variantě, kdy bude platba součástí přihlášení, zasílat jen notifikaci o potvrzení platby a zapsání na mimošem. předmět.

V případě volby odložené platby po přihlášení na MP bude vhodné zaslat uživateli notifikaci o požadavku na platbu a do kdy má uhradit. Posléze pak potvrzení o zaplacení.

Samostatné kurzy

Po odeslání přihlášky na samostatný kurz by měla zájemci přijít e-mailová notifikace o přijetí přihlášky a potvrzení zaplacení kurzu.

Po schválení přihlášky na kurz by měla přijít další notifikace potvrzující zapsání do kurzu.

Právní náležitosti

Ověřit, zda můžeme využívat NIA pro přihlášení ke kurzu.

Ověřit, zda existují nějaké požadavky dle GDPR pro vyžadování kontaktní adresy.

Ověřit, zda musí zájemce potvrdit nějaké podmínky (obdoba k e-shopům). I kdyby nakonec nebylo zákonem vyžadováno, doporučujeme doplnit nějaké základní podmínky ohledně přihlašování, odhlašování, vracení platby apod., jako prevence budoucích sporů.