

Zápis z 23. ŘV InSIS

Datum schůzky: 4.5. 2023

Přítomni: Ing. Milan Nidl, MBA, doc. Ing. Pavel Hnát, PhD., Ing. Luboš Pavlíček, Ing. Kristýna Vltavská, Ph.D., Ing. Jiří Mach, Ing. Daniela Slušová

Zapsala: Ing. Andrea Duxová

Schválil: Ing. Milan Nidl, MBA

Agenda

1. Jednání Koordinačního týmu
2. Stav LMS Moodle
3. Plán rozvoje a změn InSIS na rok 2023 a NPO
4. Různé

Kontrola plnění úkolů

ID	CO	KDO	DO KDY	STAV
U 22-2-1	Doc. Hnát projedná s proděkaný fakult nabízená proctoringová řešení a nejdéle do konce dubna předá doporučení pro využití proctoringu při výuce, popř. v přijímacím řízení.	doc. Hnát	30.4.2023	projednáno
U 22-2-2	Ing. Duxová provede nastavení soft validace pro vysvědčení ze SŠ.	Ing. Duxová	31.3.2023	nastaveno
U 22-2-3	RIS CI projedná úpravu importu publikací do InSIS na základě ID uživatele s doc. Sklenákem a IS4U.	RIS CI	31.5.2023	teprve se bude řešit
U 22-2-4	RIS CI provede analýzu možností vylepšení výběru publikací do CV a do akreditací v InSIS.	RIS CI	31.5.2023	teprve se bude řešit
U 22-2-5	RIS CI ve spolupráci s PK a OVV ověří možnosti využití Kontaktního centra v InSIS, popř. ekonomického systému, pro elektronický oběh karty projektu.	RIS CI	30.4.2023	probíhá, posunutí termínu do 31.5.2023

Jednání Koordinačního týmu

Ing. Pavlíček informoval členy ŘV o proběhlém jednání Koordinačního týmu ze dne 2.5.2023. Zápis z jednání dostali členové ŘV k dispozici.
Členové ŘV požádali o podrobnosti k nové verzi kontaktního centra (KC) a ke kontrole vypisovaných předmětů.

Nové KC: IS4U by mělo v polovině května dokončit přepis modulu Kontaktní centrum v InSIS. Jde o přepis zdrojového kódu, datových struktur a úpravu vizuální podoby KC. Z pohledu studenta dojde jen k minimálním změnám. Z pohledu referentky by se mělo KC výrazně zjednodušit, jednotlivá menu podnětu sloučit do jedné, přehlednější obrazovky. Nové KC bude po dokončení nasazeno do InSIS-test, aby se s ním všichni mohli seznámit. Nasazení do ostrého provozu bude po potvrzení ze strany školy, nejpozději 1. 7. 2023.

ŘV rozhodl, že nasazení KC pro uchazeče bude projednáno na speciální schůzce oddělení RIS s prorektorem Hnátem a prodělkou Vltavskou.

Kontrola vypisovaných předmětů: Při řešení nasazování povinné MFA se zjistilo, že část předmětů vypisovaných jednotlivými fakultami či útvary je neaktuální, tj. na předmětech mají přiřazenou roli i osoby, které na VŠE delší dobu nepůsobí, anebo jsou předměty několik let nevyučované (neměly žádné zapsané studenty). Část předmětů je z doktorského studia, část z pregraduálního studia, a též předměty CŽV. Ing. Pavlíček předal SIFům seznam problematických předmětů a požádal je o pročištění skladu předmětů v katalogu InSIS a pravidelné čištění předmětů v obdobích.

Doc. Hnát si vyžádal zmíněný seznam předmětů. Situaci projedná i na další poradě proděkanů. Ing. Pavlíček zašle doc. Hnátovi i seznam předmětů již nakopírovaných do ZS 23/24.

Závěry a úkoly:

ŘV se seznámil se zápisem z jednání Koordinačního týmu a nemá připomínky.

U 23-1-1: Ing. Pavlíček uspořádá schůzku s prorektorem Hnátem a prodělkou Vltavskou po nasazení nového KC ve věci nasazení KC pro uchazeče.

U 23-1-2: Ing. Pavlíček zašle doc. Hnátovi seznam problematických předmětů a předmětů v období ZS 23/24.

Stav LMS Moodle

Ing. Nidl informoval o přechodu na novou verzi Moodle. Odstávka by měla být zhruba pouze 1h. a očekává se hladký průběh. Ing. Mach do dalšího jednání ŘV (nebo v dalším měsíčním reportu o stavu LMS Moodle) připraví podrobný harmonogram přechodu na novou verzi (co se bude dít a kdy).

Dále byl diskutován import "neučitelů" do Moodle. Objednávku tohoto rozvoje řeší Jakub Vorel v rámci požadavku integrace s O365. Ing. Mach ověří termín realizace.

Ing. Mach informoval o dalším rozvoji Moodle, který projednával Koordinační tým Moodle. ŘV rozhodl ve věci financování rozvoje následovně:

Bod rozvoje	Rozhodnutí ŘV
6045 - Změna pořadí témat	nerealizovat
5993 - Editace kurzu v rámci jedné dlaždice	realizovat
6087 - Připnutí času u testu	vyčkat na novou verzi, zda toto již nebude zahrnuto přímo v ní
5903 - Preferované kurzy	nerealizovat
5984 - Plugin mass action block	realizovat
5000 - Název cizojazyčných kurzů	nerealizovat
5629 - Integrace LMS s MS Office365	realizovat
5893 - Synchronizace kurzů státních zkoušek a podobné	ověřit nejprve přesné zadání a jeho cíl

Body, které ŘV schválil vystaví Jakub Vorel z CI objednávku.

Ing. Mach dále informoval, že v rámci NPO C2 se již řeší vypsání výběrového řízení na proctoringové řešení.

Závěry a úkoly:

U 23-2-1: Ing. Mach připraví podrobný harmonogram přechodu na novou verzi Moodle.

U 23-2-2: Ing. Mach ověří termín realizace importu neučitelů do Moodle a informuje o něm členy ŘV.

Plán rozvoje a změn InSIS na rok 2023 a NPO

Ing. Pavlíček informoval o stavu požadavků řešených v rámci NPO.

- Elektronické podepisování a pečetení pomocí HSM – v InSIS-test nejdéle na konci června, od září reálný provoz (termín si stanoví VŠE).
- Validace dokumentů v přijímacím řízení – nasazeno, návrh udělat v červnu/červenci schůzku k vyhodnocení (uspořádá Ing. Pavlíček). Rozbalení souborů ASIČe přímo v InSIS bude doděláno během května.
- Elektronické doručování dokumentů a konverzní služba – 5.5. bude schůzka s kvestorem a dalšími ohledně napojení studijního systému a spisové služby.
- Vydávání e-diplomů a elektronických duplikátů – existuje návrh zadání, na kterém se shodli VŠE, ČZU a MENDELU. Ing. Pavlíček zašle členům ŘV finální verzi. Zadání následně začne analyzovat IS4U.
- Autorizované konverze dokumentů vč. exportu ZP do národního digitálního archívu – na VŠE bude řešen jen vznik speciálního spisu k závěrečné práci (diskutuje se, co vše má ve spise být a v jaké struktuře).
- Správní řád – měl by být nasazen do konce června, vzhledem k rozsahu změn a dopadům na procesy ve škole budou nutné další schůzky během léta.
- Připojení UIS do národního on-line katalogu kurzů (C1) – vznikl pracovní návrh katalogu kurzů, ke kterému VŠE posílala připomínky. Dosud nemáme reakci. První export kurzů by měl proběhnout už v září 2023. V tomto termínu nelze očekávat export z InSIS, proto exportní xml pravděpodobně vytvoříme mimo InSIS. Stále se vede diskuze, jaké kurzy do katalogu budeme zasílat. Doc. Hnát požaduje minimálně kurzy vzniklé v rámci cíle A4 NPO.
- Mikrocertifikáty pro absolventy (C1) – Ing. Pavlíček navrhuje zobecnit řešení na všechna osvědčení pro všechny ČŽV dle §60 z. o VŠ. Následovala diskuze o podobě vydávaných certifikátů a jejich formátu. Ing. Slušová se zapojí do řešení v rámci komunikace se zástupci jednotlivých ČŽV kurzů a programů.
- Digitalizace procesů v Ph.D. studiu – OVV a prorektor Lukeš komentovali seznam námětů na úpravy InSIS v oblasti doktorského studia vzniklý na MENDELU. Následně budou podrobněji řešeny body, kde školy nalezly shodu. Postup bude koordinován s prorektorem pro vědu.
- Platby za kurzy – stále platí termín realizace do září 2023.
- Digitalizace obhajob ZP a elektronické státnice – probíhá analýza na straně IS4U.
- Napojení UIS na základní registry – je v řešení.
- Přihlašování pomocí NIA – za VŠE je většina hotová, nicméně zadání bude nutné doplnit o úpravy v oblasti e-přihlášky, kterou požadují jak jiné školy, tak vychází i z požadavků schváleného projektu Jednotná digitální brána.
- Nové jádro spisové služby – IS4U provádí realizaci, termín dokončení je nyní do podzimu 2023. Před prázdninami chce IS4U realizovat schůzky s jednotlivými školami ohledně napojení na spisovou službu.

- Interní evaluace předchozího vzdělávání – ověřování zahraničního SŠ vzdělání v přijímacím řízení – vznikla analýza, nacenění je 130h. na školu, když se zapojí ČZU, MENDELU i VŠE. V rámci diskuze padly argumenty, proč by bylo vhodné ověření provádět raději přes InSIS.
- Projektové centrum – VŠE se rozhodla k požadavku nepřipojit.
- Manažerské výstupy v portálech – jedná se o podnět MENDELU, zřejmě zahrnuje i nový portál pro proděkana pro studium a různé manažerské sestavy. Čekáme na konkrétní návrh úprav, ke kterému bychom se mohli vyjádřit.

Závěry a úkoly:

U 23-3-1: Ing. Pavlíček zašle členům ŘV finální verzi návrhu na vydávání e-diplomů a duplikátů e-diplomů.

Různé

- Proběhla diskuze k problematice dvou běhů registrací na vedlejší specializace v jednom období. Doc. Hnát požádal Ing. Slušovou aby prověřila, které vedlejší specializace využívají výběrová řízení.
- Ing. Mach informoval, že se řeší import zkuškových otázek z InSIS do Moodle, ale situace je složitá (v InSIS mnoho typů otázek). Import zkusí ověřit na kurzu Halky Čapkové a následně se vyhodnotí přínosy či nevýhody přechodu do Moodle.
- Výstupy z NPO C2 by měly být předávány přes CI a ŘV InSIS.

Závěry a úkoly:

U 23-4-1: Ing. Slušová prověří, které VS používají výběrová řízení v InSIS.

Další jednání ŘV

Další jednání ŘV proběhne 13.6. 2023. Ing. Nidl rozešle pozvánky.

Nové úkoly

ID	CO	KDO	DO KDY
U 23-1-1	Ing. Pavlíček uspořádá schůzku s prorektorem Hnátem a proděkankou Vltavskou po nasazení nového KC ve věci nasazení KC pro uchazeče.	Ing. Pavlíček	31.5.2023
U 23-1-2	Ing. Pavlíček zašle doc. Hnátovi seznam problematických předmětů a předmětů v období ZS 23/24.	Ing. Pavlíček	5.5.2023
U 23-2-1	Ing. Mach připraví podrobný harmonogram přechodu na novou verzi Moodle.	Ing. Mach	13.6.2023
U 23-2-2	Ing. Mach ověří termín realizace importu neučitelů do Moodle a informuje o něm členy ŘV.	Ing. Mach	12.5.2023
U 23-3-1	Ing. Pavlíček zašle členům ŘV finální verzi návrhu na vydávání e-diplomů a duplikátu diplomů.	Ing. Pavlíček	5.5.2023
U 23-4-1	Ing. Slušová prověří, které VS používají výběrová řízení v InSIS.	Ing. Slušová	12.5.2023